

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПУШКИНОГОРЬЕ»

ПУШКИНОГОРСКОГО РАЙОНА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.06.2020г. № 55

Об утверждении порядка составления проекта

бюджета муниципального образования

«Пушкиногорье» на 2021 год

и плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования городского поселения «Пушкиногорье», утвержденным решением Собрания депутатов городского поселения «Пушкиногорье» от 22.04.2010г. № 18 (с изменениями и дополнениями), Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пушкиногорье», утвержденным решением Собрания депутатов городского поселения «Пушкиногорье» от 24.06.2015г. № 212:

1. Утвердить порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (прилагается).

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.п. главы Администрации городского

поселения «Пушкиногорье» Е.Н.Никитина

Приложение

к Постановлению Администрации городского

поселения «Пушкиногорье»

от 26.06.2020г. № 54

**ПОРЯДОК**

**составления проекта бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее по тексту - Порядок) регулирует бюджетные правоотношения финансового управления, Администрации городского поселения «Пушкиногорье» и иных участников бюджетного процесса по составлению проекта бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» (далее по тексту – бюджет МО) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и устанавливает сроки составления проекта местного бюджета МО на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=1E6DDA637A27DDF84EAA140F6AA8917B8DE22721D10F95B9C51863S2rAX) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=1E6DDA637A27DDF84EAA140F6AA8917B8EE92122D85FC2BB944D6D2F34S8r5X) Российской Федерации, иными федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Стратегией социально-экономического развития Пушкиногорского района до 2021 года, муниципальными правовыми актами.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения системности бюджетного планирования, упорядочения работы по составлению проекта бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования «Пушкиногорье» (далее – МО «Пушкиногорье»), исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств МО «Пушкиногорье».

1.4. Сроки составления проекта бюджета МО «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов устанавливаются в соответствии с графиком проведения мероприятий по разработке документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета МО «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (прилагается).

1.5. Формирование проекта бюджета МО «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов позволяет обеспечить:

- внедрение элементов бюджетирования, ориентированного на результат, и программно-целевого метода управления;

-планирование бюджетных расходов главными распорядителями бюджетных средств на среднесрочный период с учетом утвержденных параметров бюджета МО «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

**2. Основные функции участников бюджетного процесса при составлении проекта бюджета муниципального образования «Пушкиногорье»**

**2.1. Глава муниципального образования при составлении проекта бюджета МО «Пушкиногорье»**  **на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов:**

2.1.1. Утверждает основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

2.1.2.Рассматривает и одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

2.1.3.Утверждает согласно перечню муниципальные программы муниципального образования.

**2.2. Финансовое управление при составлении проекта бюджета МО «Пушкиногорье»**  **на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов:**

2.2.1. Осуществляет непосредственное составление проекта бюджета МО «Пушкиногорье»

2.2.2. Разрабатывает проект основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

2.2.3. Разрабатывает проектировки основных характеристик бюджета МО «Пушкиногорье».

2.2.4. Осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета МО «Пушкиногорье» за текущий финансовый год.

2.2.5. Осуществляет методологическое руководство подготовкой и представлением главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований. Готовит заключения на проекты муниципальных правовых актов, которые связаны с изменением объема и (или) структуры расходных обязательств муниципального образования.

2.2.6. Ведет реестр расходных обязательств муниципального образования «Пушкиногорье» .

2.2.7. Разрабатывает методику планирования бюджетных ассигнований бюджета МО «Пушкиногорье» на очередной финансовый год и плановый период.

2.2.8. Проектирует и доводит до главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств предельные объемы (изменения предельных объемов) бюджетных ассигнований бюджета МО «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, в том числе по программным и непрограммным расходам.

2.2.9. Осуществляет координацию разработки методик расчета нормативов бюджетного финансирования муниципальных услуг.

2.2.10. Согласовывает обоснованность расчетов нормативов бюджетного финансирования муниципальных услуг.

2.2.11. Подготавливает совместно с главными администраторами доходов и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета МО«Пушкиногорье» прогноз по статьям классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета МО «Пушкиногорье».

2.2.12. Составляет сводную оценку потерь бюджета МО «Пушкиногорье» от предоставления налоговых льгот по местным налогам.

2.2.13. Разрабатывает проект программы муниципальных заимствований и муниципальных гарантий на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

2.2.14. Рассчитывает верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года.

2.2.15. Обеспечивает составление проекта бюджета МО «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, документов и материалов, подлежащих представлению в Собрание депутатов городского поселения «Пушкиногорье» одновременно с указанным проектом. Подготавливает пояснительную записку к проекту бюджета МО «Пушкиногорье».

**2.3. Администрации городского поселения «Пушкиногорье» для составления проекта бюджета МО «Пушкиногорье»**  **на очередной финансовый год и плановый период:**

2.3.1. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

2.3.2. Предоставляет предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования «Пушкиногорье» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год.

2.3.3. Участвует в разработке прогноза поступления доходов в бюджет МО «Пушкиногорье».

2.3.4. Оценивает проекты муниципальных программ. По итогам проведенной экспертизы проекта муниципальной программы готовит заключение.

2.3.5. Осуществляет мониторинг муниципальных программ с оценкой эффективности их реализации в соответствии порядком проведения мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ.

2.3.6. Определяет лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов.

2.3.7. Составляет прогноз поступлений на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2.3.8.Предоставляет проект программы приватизации (продажи) муниципального имущества на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

2.3.9. Предоставляет проекты решений представительного органа о передаче муниципального имущества, которое может быть предоставлено в безвозмездное пользование в 2021 году.

2.3.10. Составляют отчеты о реализации муниципальных программ.

2.3.11. Составляют и ведут реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующим главным распорядителям бюджетных средств и получателям бюджетных средств, и представляют их в финансовый орган.

2.3.12. Осуществляют разработку муниципальных программ, ведомственных целевых программ.

2.3.13. Представляют в финансовый орган обоснования бюджетных ассигнований на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с методикой бюджетного планирования.

**2.4. Главные администраторы доходов, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО** «Пушкиногорье»  **разрабатывают:**

2.4.1. Прогноз поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов с пояснительной запиской.

2.4.2. Проекты нормативных актов о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок расчета и уплаты администрируемых доходов бюджета.

2.4.3. Прогноз поступлений и выплат по администрируемым источникам финансирования дефицита бюджета.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Порядку составления проекта бюджета  МО «Пушкиногорье» на 2021 год  и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденное постановлением  Администрации городского поселения «Пушкиногорье»  от 26.06.2020 г. № 54 |

**ГРАФИК**

проведения мероприятий по разработке документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители | Получатели информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Предоставить годовые отчеты о реализации и оценке эффективности муниципальных программ | до 01 марта текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 2 | Разработать (скорректировать) перечень муниципальных программ | до 10 июля текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» |  |
| 3. | Сформировать реестр расходных обязательств муниципального образования «Пушкиногорье» и представить его в Государственное финансовое управление Псковской области | до 01 июля текущего финансового года | финансовое управление Пушкиногорского района | Государственное финансовое управление Псковской области |
| 4. | Представить:  1) ожидаемые в текущем финансовом году и прогнозируемые поступления на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (с приложением расчетов, обоснований и пояснительной запиской):  - арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности (в разрезе поселений и муниципального района);  - доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (в разрезе поселений и муниципального района);  - доходов от реализации муниципального имущества (в разрезе поселений и муниципального района);  - доходов от продажи земельных участков (в разрезе поселений и муниципального района);  - доходов в части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей.  2) перечень объектов, находящихся в муниципальной собственности, предлагаемых к приватизации в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годах. | до 10 июля текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 5. | Представить прогноз выпадающих доходов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов в связи с предоставлением льгот по уплате земельного налога, установленных решениями органов местного самоуправления | до 10 июля текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 6. | Представить прогноз поступлений неналоговых доходов в бюджет муниципального образования «Пушкиногорье» 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | до 15 октября текущего финансового года | главные администраторы доходов бюджета | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 7. | Запросить в Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы информацию об ожидаемых в текущем году и прогнозируемых на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов поступлениях в бюджет муниципального образования налоговых доходов по видам налогов | до 15 июля текущего финансового года | финансовое управление Пушкиногорского района |  |
| 8. | Представить данные о фактическом контингенте за первое полугодие 2020г. налога на доходы физических лиц, земельного налога, налога на имущество физических лиц, сельскохозяйственного налога, единого налога на вмененный доход, налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение нотариальных действий (в разрезе поселений) | до 15 июля текущего финансового года | финансовое управление Пушкиногорского района |  |
| 9. | Представить данные, необходимые для составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | до 15 октября текущего финансового года | субъекты бюджетного планирования | комитетпо экономике, инвестиционной политике, имуществу и земельным отношениям |
| 10. | Представить прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | до 15 октября текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 11. | Разработать основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | до 15 октября текущего финансового года | финансовое управление Пушкиногорского района | Администрация Пушкиногорского района |
| 12. | Представить информацию о потребности в средствах на уплату земельного налога, налога на имущество муниципальных учреждений образования, культуры, органов местного самоуправления на 2021-2023 годы | до 01 августа текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 15. | Представить информацию о потребности в средствах на выплату единовременных выплат муниципальным служащим при выходе на пенсию и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в Псковской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, в соответствии с Законами Псковской области по форме ГФУ | до 1 августа текущего финансового года | главные распорядители (распорядители), получатели бюджетных средств | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 16. | Представить проекты муниципальных программ и ведомственных целевых программ, а также проектировки расходов бюджета с разбивкой по кодам бюджетной классификации | до 15 октября текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 17. | Представить информацию о непрограммных расходах | до 15 октября текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 18. | Подготовить обоснования по распределению бюджетных ассигнований на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | до 15 сентября  текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 19. | Согласовать проекты муниципальных программ и ведомственных целевых программ | до 01 октября текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | финансовое управление Пушкиногорского района |
| 20. | Утвердить муниципальные программы | до 15 октября  текущего финансового года | Администрация Пушкиногорского района |  |
| 21. | Утвердить ведомственные целевые программы | до 15 октября текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» |  |
| 22. | Представить проект бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, а также документов и материалов, предоставляемых одновременно с проектом бюджета | до 14 ноября текущего финансового года | финансовое управление Пушкиногорского района | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье».  Контрольно-счетное управление |
| 23. | Внести на рассмотрение проект бюджета муниципального образования «Пушкиногорье» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | до 15 ноября текущего финансового года | Администрация городского поселения  «Пушкиногорье» | Собрание депутатов  городского поселения  «Пушкиногорье» |
| 24. | Довести предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на действующие и принимаемые расходные обязательства на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | до 30 декабря текущего финансового года | финансовое управление Пушкиногорского района | главные распорядители (распорядители), получатели бюджетных средств |